

# MÓDULO DE CATALOGAÇÃO

## Planilha MARC-21

Essa opção tem a funcionalidade de catalogar diretamente na planilha, seguindo os campos Marc-21, possuímos algumas planilhas personalizadas, que possui conjuntos específicos de campos da planilha marc.

### 1.1 Incluindo um novo RB

1. Para criar um novo registro deve-se clicar em  no canto superior esquerdo;
2. Escolher o tipo de material, coleção especial(caso queira associar, se não, apenas deixar em branco) e o modelo da planilha.
3. É possível consultar os modelos de planilha clicando na interrogação ao lado da lupa;
4. Esse modelo pré-definido pode ser moldado, excluindo ou adicionando campos e subcampos(ao lado esquerdo), conforme a necessidade do material;
5. No canto direito: , temos alguns campos que normalmente são mais utilizados, clicando nele, irá abrir uma tela para preenchimento das informações. Esses campos são: catálogo de autores, bases de locais, catálogo de editoras e link de documento digital;
6. Dentro do campo de link de documento digital, é possível adicioná-lo e já consegui visualizar, antes mesmo de salvar os dados, basta clicar no ícone:  para ser direcionado ao link que foi inserido;
7. Ao adicionar o nome do autor, pode-se automaticamente gerar a responsabilidade, clicando no ícone: ;
8. Dentro da planilha alguns campos terão o ícone: , onde se é possível buscar informações que já foram registradas anteriormente(como CDU, cutter, N.Pessoal, Assuntos, etc.);
9. Dentro dessa busca é possível buscar diretamente e/ou ordenar de acordo

com a necessidade;

10. Para adicionar novo campo, deve-se clicar em , no canto esquerdo e escolher o campo, subcampo e a quantidade, depois de , a página irá direcionar para o preenchimento das informações;

11. Dentro do campo de assuntos(650) é possível validar o assunto que está sendo inserido pelo número de ocorrências que ocorre na base:

| Assunto                 | Ocorrências |
|-------------------------|-------------|
| Direito do Trabalho     | 15373       |
| Direitos do Trabalhador | 4282        |

12. Para inclusão de um novo subcampo, existem duas maneiras de fazê-lo. A primeira é clicando na linha em que deseja incluir um subcampo e depois ir em , informar qual o subcampo e clicar em . E também pode apenas clicar na linha colocar o ícone do dólar(\$), a letra correspondente e o conteúdo. Exemplo: \$z Brasil \$y 2024;
13. Dentro de campos longos, como o de “Notas de resumo”(campo 520), é possível visualizar o texto completo, antes mesmo de salvar as informações, exemplo:

"A Segunda Guerra Mundial teve como grande causa o expansionismo e o militarismo da Alemanha Nazista. Essa postura da Alemanha refletia diretamente a ideologia dos nazistas, que haviam alcançado o poder da Alemanha em 1933. A ação dos nazistas resultava, em grande parte, da insatisfação de uma parte radicalizada da sociedade alemã com o desfecho da Primeira Guerra Mundial. Ao final da Primeira Guerra Mundial, consolidou-se fortemente na sociedade alemã uma ideia de que a derrota na guerra havia sido injusta. Somado a isso, havia também a grande humilhação que a Alemanha sofreu com o Tratado de Versalhes, acordo que pôs fim à Primeira Guerra e que proibia a Alemanha de ter navios e aviões de guerra, limitou ao número de 100 mil os soldados de infantaria, obrigou a nação alemã a pagar uma indenização altíssima e a entregar suas colônias para aqueles que a derrotaram. Para piorar, na década de 1920, durante a República de Weimar, a Alemanha encarou uma crise econômica duríssima, que levou o país à falência. Essa crise foi agravada com a Crise de 1929, que, por sua vez, reforçou a crise da democracia liberal e fomentou movimentos autoritários e fascistas pela Europa. O fascismo italiano e o nazismo alemão são os grandes exemplos. Os nazistas ocuparam o poder da Alemanha em 1933, e Adolf Hitler, o líder do partido nazista, iniciou uma campanha de recuperação da Alemanha, de doutrinação da população e de perseguição às minorias. A Alemanha, ao recuperar a sua economia, partiu para o rearmamento – um desafio claro às determinações do Tratado de Versalhes. Franceses e ingleses nada fizeram, pois temiam que um desafio aos alemães poderia levar a Europa a uma nova guerra, experiência essa que queriam evitar ao máximo. À medida que a Alemanha fortaleceu-se militarmente, Hitler deu início ao seu expansionismo territorial. A ideia dele era construir o lebensraum, o "espaço vital" que os nazistas tanto almejavam. Esse conceito consistia basicamente em formar um império para a Alemanha em territórios que historicamente haviam sido ocupados por germânicos. Esse era o Terceiro Reich, um império dedicado exclusivamente para os arianos (ideal de raça pura dos nazistas) e que sobreviveria à custa da exploração dos eslavos. O expansionismo germânico ocorreu em três momentos distintos. Inicialmente foi realizada a invasão e anexação da Áustria, evento conhecido como Anschluss e que ocorreu em 1938. Em 1939, os alemães manifestaram o interesse de invadir e anexar os Sudetos, região da

14. Após preenchimento das informações que se fazem necessárias, deve-se

clicar em  para que se crie o registro bibliográfico do material.

15. Caso queira descartar tudo que foi realizado, clique em  ou .

Ao invés de catalogar, tem a possibilidade de procurar por um RB(Registro bibliográfico), CB(Código de Barras) ou Patri.(número de patrimônio), acessando o registro será possível visualizar e modificar as seguintes informações:

1. Adicionar, atualizar e/ou excluir: capa, capítulos e exemplares;
2. Incluir e excluir campos e/ou subcampos da planilha;
3. Acessar funções avançadas, para auditoria, duplicar registro, indexar capítulos, excluir RB e imprimir registro;
4. Também será possível visualizar a referência ABNT e a ficha catalográfica.

## 1.2 Incluindo exemplares

1. Estando com o RB aberto, deve- se ir na opção  (este também indica a quantidade de exemplares já cadastrados), clicar em "Incluir Exemplar"(para inclusão de um apenas) e preencher a situação do exemplar(obrigatoriamente), valor, número de patrimônio, etc. Após o preenchimento dos dados que se fazem necessários, clique em "Salvar" para

que seja gerado o código de barras do exemplar.

2. Para incluir vários exemplares, deve- se ir na opção  Exemplares: (0), clicar em “Incluir vários exemplares”, tendo como obrigatório o preenchimento do número de exemplares que serão adicionados. Após o preenchimento dos dados que se fazem necessários, clique em “Salvar” para que sejam gerados os códigos de barras dos exemplares.
3. Em ambas as opções de inclusão, o sistema já traz a localização do RB para o exemplar;
4. Além disso, é possível visualizar inclusive os exemplares que estão baixados,

basta ativar o filtro:



### 1.3 Indexação de capítulos

1. Indo na opção “Indexação de capítulos” ou na opção de “Capítulos”, dentro do RB, irá abrir uma nova aba onde será possível fazer essa adição;
2. Ao lado direito, você poderá indicar o autor ou apenas repetir o mesmo que consta no registro( Repetir Autor) e automaticamente será gerada a responsabilidade;
3. Deve-se indicar a paginação que possui e o título do mesmo(tendo a opção de formatar para deixar a primeira letra maiúscula e o restante minúsculo);
4. Após o preenchimento das informações, clicar em “Gravar novo capítulo” para salvar as informações;
5. Depois de salvar as informações é possível adicionar assuntos(na mesma tela), tanto no modo simplificado e também no modo clássico. Sendo possível excluir os assuntos cadastrados e cadastrar novos(relacionados ao capítulo).
6. Digitando o RB e clicando na lupa irá aparecer na parte inferior os capítulos

que já foram inseridos a ele. Com isso, é possível editar a planilha Marc() o capítulo. Também é possível adicionar e excluir novos assuntos() .

### 1.4 Funções avançadas

Dentro dessa funcionalidade é possível realizar auditoria, duplicar registro,

indexar capítulos, tornar destaque, imprimir registro(Onde será salvo um PDF com as informações da planilha Marc) e excluir RB.

Ao clicar em “Auditoria”, será apresentado na tela as modificações realizadas no RB e quem as realizou. Clicando em  e clicando no ícone , será apresentado como estão os dados e clicando na opção de “Anterior” ou no ícone , será possível visualizar como estava antes das mudanças. Segue exemplo:

**Detalhe auditoria - Todo RB**

Registro Bibliográfico: **147590** 

AMADO, Jorge. **Capítães da Areia**. [s.l.]: [s.n.].

Transação realizada em: 22/01/2024 14:30:37 Por: 51 – Graciele Pontes

[Atual](#) [Anterior](#)

